

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT TP. HCM

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /TB-ĐHL

TP. Hồ Chí Minh, ngày tháng 3 năm 2026

THÔNG BÁO

Về việc đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên các lớp Khóa 50 học kỳ 1 năm học 2025 - 2026

Thực hiện công tác đánh giá điểm rèn luyện sinh viên, Phòng Công tác sinh viên thông báo đến các Khoa, Lớp sinh viên việc tổ chức đánh giá điểm rèn luyện sinh viên **học kỳ 1 năm học 2025 - 2026** như sau:

1. Đối tượng: Sinh viên các lớp Khóa 50

2. Thời hạn xét điểm rèn luyện:

- **Cấp lớp:** từ ngày **18/3 đến 09/4/2026** các lớp tiến hành tổ chức Hội nghị xét điểm rèn luyện tại lớp và hoàn tất hồ sơ nộp về Hội đồng cấp Khoa chậm nhất là **16h00 ngày 10/4/2026**, cụ thể:

- + Các lớp học tại cơ sở 1 nộp về Viện Đào tạo quốc tế A101;
- + Các lớp học tại cơ sở 2 nộp về Phòng CTSV E106 vào ngày Thứ hai và Thứ năm;
- + Các lớp học tại cơ sở 3 nộp về Phòng CTSV G109.

- **Cấp khoa:** từ ngày **10/4 đến 17/4/2026** các Khoa họp xét điểm rèn luyện cho sinh viên khoa mình và hoàn tất hồ sơ nộp về Phòng CTSV A103 chậm nhất là **16h00 ngày 17/4/2026**.

3. Thời gian được tính điểm rèn luyện cho các hoạt động:

Thời gian đánh giá các hoạt động rèn luyện được tính từ ngày 15/9/2025 đến ngày 30/3/2026 (*căn cứ Khoản 2 Điều 10 quy định đánh giá ĐRL điều chỉnh thời gian kết thúc hoạt động rèn luyện trong học kỳ*);

4. Quy trình thực hiện:

- Từng sinh viên căn cứ vào kết quả rèn luyện, tự đánh giá theo mức điểm chi tiết vào “*Phiếu đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên*” theo mẫu

- Tổ chức họp lớp có cố vấn học tập tham gia tiến hành xem xét và thông qua mức điểm của từng sinh viên, trên cơ sở phải được quá nửa (1/2) ý kiến đồng ý của tập thể đơn vị lớp và phải được ghi nhận trong biên bản họp lớp;

- Sinh viên không nộp phiếu, không kê khai hoạt động vào phiếu đánh giá sẽ bị xếp loại kém; Sinh viên có nộp phiếu nhưng không tham gia buổi đánh giá điểm rèn luyện của lớp không có lý do chính đáng sẽ bị hạ một bậc xếp loại. (*BCS lớp phải ghi rõ trong biên bản và trong danh sách các trường hợp này*).

- Sau khi lớp đã tổ chức đánh giá điểm rèn luyện, Ban cán sự lớp tổng hợp và gửi kết quả về văn phòng Viện, Khoa hồ sơ gồm có:

+ Biên bản họp của lớp (*Có xác nhận của Cố vấn học tập*);

+ Danh sách tổng hợp kết quả rèn luyện của lớp (*Có xác nhận của Cố vấn học tập; danh sách điểm xếp theo mã số sinh viên tăng dần*);

+ Phiếu đánh giá điểm rèn luyện của từng sinh viên trong danh lớp (*phải xếp thứ tự theo MSSV theo danh sách (xếp theo mã số sinh viên tăng dần)*);

- Các Khoa, Viện tổ chức họp đánh giá điểm rèn luyện theo Hội đồng cấp khoa và gửi hồ sơ điểm rèn luyện về Phòng CTSV theo thời hạn thông báo (17/4/2026).

- Link các biểu mẫu hồ sơ ĐRL, danh sách lớp: <https://byvn.net/NOPS>

5. Minh chứng đánh giá:

- Minh chứng sinh viên tham gia các hoạt động của trường, theo các link sau:

+ Minh chứng ĐRL Đoàn – Hội sinh viên: <https://byvn.net/w3ZJ>

+ Minh chứng ĐRL – Khối Phòng, Trung tâm: <https://byvn.net/kjOA>

- Các hoạt động ngoài trường và các hoạt động khác không có thông tin trên các link minh chứng do nhà trường cung cấp, **sinh viên phải nộp minh chứng bản photo** (có công chứng) bám kèm cùng phiếu điểm rèn luyện nộp lại cho Ban cán sự lớp để BCS lớp tổng hợp và nộp về Hội đồng cấp khoa (sinh viên nộp bản chính sẽ không được nhận lại).

6. Kiểm tra công tác xét điểm rèn luyện cấp lớp:

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, Hội đồng xét điểm rèn luyện cấp trường sẽ thành lập Tổ công tác đi kiểm tra các lớp trong việc tổ chức xét điểm rèn luyện và thực hiện theo quy chế.

- Phòng Công tác sinh viên yêu cầu các lớp đăng ký lịch xét điểm rèn luyện cấp lớp về email: diemrenluyen@hcmulaw.edu.vn để Tổ công tác thực hiện việc kiểm tra công tác đánh giá ĐRL tại cấp lớp.

7. Công bố kết quả và việc khiếu nại, giải quyết khiếu nại kết quả đánh giá Điểm rèn luyện:

- Sau ngày **29/4/2026**, sinh viên truy cập vào tài khoản cá nhân của mình trên trang <http://daotao.hcmulaw.edu.vn> để xem kết quả đánh giá Điểm rèn luyện chính thức.

- Trường hợp có thắc mắc hoặc khiếu nại, trong thời gian từ ngày **29/4 - 08/5/2026**, sinh viên gửi đơn khiếu nại ĐRL kèm minh chứng về Phòng Công tác sinh viên - A103 cơ sở Nguyễn Tất Thành.

Trên đây là Thông báo về việc đánh giá điểm rèn luyện sinh viên học kỳ 1 năm học 2025 – 2026, đề nghị các Ông (Bà) Trưởng các khoa đơn đốc, nhắc nhở Cố vấn học tập các lớp Khóa 50, lớp trưởng các lớp thực hiện nghiêm túc thông báo này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Các Khoa, Viện (triển khai, thực hiện);
- BCS lớp K50 (thực hiện);
- Lưu: VT, Phòng CTSV.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG CTSV**

Lê Thế Tài